



Te invitamos a participar en la

CONVOCATORIA

Postulaciones abiertas



APOYO EN SUPERVISIÓN DE ESTACIONES

Objetivo del puesto: Apoyar la supervisión en campo para el cumplimiento de las funciones de la jefatura de unidad departamental de estaciones, además de la supervisión de policía auxiliar, atención a lesionados en estaciones, dosificaciones de usuarios, identificación de necesidades de mantenimiento en estaciones, supervisión de limpiezas, supervisión de publicidad, supervisión del sistema SAE, supervisión de peaje, protección civil.

Escolaridad.

Licenciatura o Ingeniería de Proceso Industriales o afín titulado.

Experiencia.

6 meses a un año. Seguridad Pública (Noción), Primeros Auxilios (Noción), Elaboración de reportes encauzados a mantenimiento, limpieza, incidencias en equipos electrónicos, Manejo de equipos de trabajo, Atención a clientes.

Competencias

- Análisis y Solución de Problemas
- Manejo de base de datos.
- Trabajo en equipo
- Facilidad de aprendizaje constante

Será exitoso si:

- Es puntual.
- Es proactivo.
- Se adapta fácilmente al cambio.
- Reporta incidencias para el seguimiento del desempeño de los Corredores del Sistema.
- Propone esquemas de servicio alineados a las condiciones operativas.
- Está en constante aprendizaje para mejorar la experiencia de viaje de nuestros usuarios.

Salario: \$13,237.00 mensuales.
Honorarios tiempo determinado.



PROCESO

De Postulación:

1. Asegúrate de cumplir con el perfil publicado o si conoces a alguien que lo cubra, puedes referirlo.
 2. Revisa, actualiza y envía tu CV acompañado del comprobante que acredite tu más reciente grado académico.
 3. Envía una carta en la que expreses con claridad los motivos que tienes para postularte.
 4. Envía tus archivos dirigidos a Capital Humano, marcando copia al titular de la Gerencia de Planeación y Estrategias Ambientales.
 5. Utiliza el siguiente formato: Nombre del archivo_Nombre del candidato fecha en la que lo estás enviando.
Por ejemplo: CV_Pedro López_10agosto2024 y Carta Motivos_Pedro López_10agosto2024
1. Envía los archivos a: capitalhumano@metrobus.cdmx.gob.mx,
 2. Capital Humano o el titular de la JUD responsable te informará del avance en el Proceso de Postulación y Selección.

De Selección:

1. CV y Carta Motivos de acuerdo al puesto.
2. Entrevista con: Dirección, Gerencia o Jefatura de Unidad Departamental, solicitante.
3. Entrega de Documentos para contratación.